



Ayuntamiento de Castro del Río

Expediente nº _____ / 20__

Solicitud Licencia Municipal
APERTURA DE ESTABLECIMIENTO

Solicitante:

Registro de Entrada	Nombre y Apellidos / Razón Social:		NIF/CIF
	Domicilio a efectos notificaciones		Población
	Teléfono	Representante	NIF/CIF

Localización de la Actividad:

Domicilio:	Actividad:
¿Tiene solicitada Licencia de Obras? SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	Referencia Catastral inmueble

Actividades de nueva implantación:

Actividades Inocuas Actividades de Calificación Ambiental Actividades de Informe Ambiental

Por modificación o ampliación de Actividades autorizadas:

Licencia de Apertura Concedida		
Titular de la Licencia	Fecha de Concesión	Nº de Expediente

Documentación que se acompaña:

- Acreditación de la personalidad del solicitante y en su caso de su representante legal (fotocopia del NIF y CIF de ambos)
- Nombre y domicilio, en su caso, del Presidente de la Comunidad de Propietarios en la que se implanta la actividad.
- Tres copias del Proyecto Técnico de Adecuación de la actividad.
- Copia de la Licencia de Apertura concedida, en el caso de Modificaciones o Ampliaciones de la Actividad.

La documentación podrá ser ampliada a petición de los Servicios Técnicos Municipales

El abajo firmante, cuyos datos personales se indican, conforme a los datos antes referidos y la documentación que se acompaña: **SOLICITA** le sea concedida **LICENCIA DE APERTURA DE ESTABLECIMIENTO**.

Castro del Río, de de

El solicitante

De conformidad con lo establecido en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/44/CE Reglamento general de protección de datos (en adelante RGPD) y en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (LOPD-GDD), se informa al interesado que sus datos personales serán tratados conforme a las disposiciones del citado reglamento por el Ayuntamiento de Castro del Río cuyo responsable final es el Pleno.

Le informamos igualmente que usted podrá solicitar el acceso a sus datos personales, su rectificación, supresión, limitación al tratamiento y oposición. También le asiste el derecho a retirar el consentimiento otorgado para el tratamiento de cualquier momento, sin que ello afecte a la solicitud del tratamiento basado en el consentimiento previo a su retirada y el derecho de portabilidad de sus datos personales, en los supuestos que legalmente proceda, así como a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos en los términos mecanismos de ésta determine. Para el ejercicio de cualquiera de estos derechos, deberá dirigir solicitud escrita al Ayuntamiento de Castro del Río, Plaza San Fernando, 1, 14840 – Castro Del Río (Córdoba).

INFORMACION BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS	
RESPONSABLE	Ayuntamiento de Castro del Río.
FINALIDAD PRINCIPAL	Atención al ciudadano y gestión de expedientes en el marco de ejecución de competencias propias o atribuidas por delegación.
LEGITIMACION	<ul style="list-style-type: none"> ● El consentimiento del interesado para el tratamiento de sus datos personales para los fines definidos por el Ayuntamiento. ● Cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al Ayuntamiento.
DESTINATARIOS	No se realizará cesión de datos a terceros, salvo obligación legal o estatutaria.
DERECHOS	Acceso, rectificación, supresión y oposición así como a otros derechos contemplados en el RGPD y la LOPD-DGG y detallado en la información adicional.
INFORMACIÓN ADICIONAL	Puede consultar la información adicional y detallada sobre protección de datos en nuestra política de protección de datos alojada en la página web www.castrodelrio.es